



**T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI İLE TÜRKİYE YEŞİLAY CEMİYETİ  
ARASINDA  
OKULDA BAĞIMLILIĞA MÜDAHALE PROGRAMI (OBM)  
UYGULAMA ve YAYGINLAŞTIRMA PROTOKOLÜ**

**Eylül – 2022**

1

## AMAÇ

### MADDE 1

İşbu protokolün amacı:

Millî Eğitim Bakanlığı (MEB) ve Türkiye Yeşilay Cemiyeti iş birliğinde Millî Eğitim Bakanlığı'na bağlı resmî ve özel ortaokul ve liselerde öğrenim gören öğrencilerde sigara, alkol, madde ve riskli internet kullanımına ilişkin kısa müdahale programı olan Okulda Bağımlılığa Müdahale (OBM) Programı'nın uygulanması, ülke genelinde yaygınlaştırılması ve rehber öğretmen/psikolojik danışmanların bağımlılıkla mücadele alanında izleme, değerlendirme ve ikincil önleme çalışmalarına yönelik müdahale becerilerinin artırılmasıdır.

### KAPSAM

#### MADDE 2

Bu Protokol, Millî Eğitim Bakanlığı ve Türkiye Yeşilay Cemiyeti İş Birliği ile Millî Eğitim Bakanlığı'na bağlı resmî ve özel ortaokul ve liselerde öğrenim gören öğrencilerde sigara, alkol, madde ve riskli internet kullanımına ilişkin kısa müdahale programı olan Okulda Bağımlılığa Müdahale Programı'nın (OBM) uygulanması ve yaygınlaştırılmasına yönelik esas ve usulleri kapsar.

### DAYANAK

#### MADDE 3

- a) T.C. Anayasası'nın "Gençliğin korunması" başlıklı 58 inci maddesi,
- b) 5/1/1961 tarihli ve 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu,
- c) 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- ç) 24/3/2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
- d) 1 Nolu Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
- e) Bakanlar Kurulu'nun 19/09/1934 tarih ve 2/1288 sayılı kararnamesi,
- f) 20/9/1973 gün ve 7/7146 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı,
- g) 11/4/2018 tarihli ve 30388 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği,
- ğ) 20/3/2012 tarihli ve 28239 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği,

- h) 8/6/2017 tarihli ve 30090 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- ı) 14/8/2020 tarihli ve 31213 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği,
- i) 11/3/2022 tarihli ve 31775 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Personeli Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği
- j) Türkiye Yeşilay Cemiyeti Tüzüğü ( Madde:3 )
- k) 2018-2023 Uyuşturucu ile Mücadele Strateji Belgesi ve Uyuşturucu ile Mücadele Eylem Planı,
- l) 2018-2023 Tütün Kontrolü Strateji Belgesi ve Eylem Planı,
- m) 2019-2023 Davranışsal Bağımlılık ile Mücadele Ulusal Strateji Belgesi ve Eylem planına dayanılarak hazırlanmıştır.

## TARAFLAR

### MADDE 4

Bu protokolün tarafları, Millî Eğitim Bakanlığı adına Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü ile Türkiye Yeşilay Cemiyeti'dir.

**a) Millî Eğitim Bakanlığı, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü**

Emniyet Mah. Gazeteci Muammer Yaşar Bostancı Cad. MEB Beşevler Kampüsü A Blok,  
06560 Beşevler, Yenimahalle / ANKARA

**Tel:** 0 312 413 30 09

**Faks:** 0 312 213 13 56

**b) Türkiye Yeşilay Cemiyeti**

Sepeçiler Kasrı - Kennedy Cad. No: 3 Sarayburnu, PK: 34110, Fatih / İSTANBUL

**Tel:** 0 212 527 16 83

**Faks:** 0 212 522 84 63

Bu protokolde yer alan hususların yerine getirilmesi, gerekli ihbar ve tebligatların yapılabilmesi için taraflar adres değişikliklerini 15 (on beş) gün içerisinde yazılı olarak karşı tarafa bildirmedikleri takdirde yukarıda yer alan adresleri yasal tebligat adresi olarak kabul etmişlerdir.

## KISALTMALAR VE TANIMLAR

### MADDE 5

Bu protokolde geçen;

- a) **MEB** : T.C. Millî Eğitim Bakanlığını,
- b) **Yeşilay** : Türkiye Yeşilay Cemiyetini,
- c) **ÖERHGM** : Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,
- ç) **TEGM** : Temel Eğitim Genel Müdürlüğünü,
- d) **MTEGM** : Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünü
- e) **ÖYGGM** : Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğünü,
- f) **ÖÖKGM** : Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünü,
- g) **DÖGM** : Din Öğretimi Genel Müdürlüğünü,
- ğ) **OGM** : Ortaöğretim Genel Müdürlüğünü,
- h) **RAM** : Rehberlik ve Araştırma Merkezini,
- ı) **OBM** : Ortaokul ve Lise Öğrencilerinde Sigara, Alkol, Madde ve Riskli İnternet Kullanımına Yönelik Müdahale Programını,
- i) **OBM Soft Yazılımı**: OBM uygulayıcı ve eğitimcilerinin öğrenci görüşmeleri, müdahale ve izleme süreçlerini takip ettikleri çevrimiçi sistemi,
- j) **OBM Programı Eğitici Eğitimi**: ÖERHGM ile okullarda görev yapan rehber öğretmen/psikolojik danışmanlara yönelik düzenlenen eğitimi,
- k) **OBM Programı Uygulayıcı Eğitimi**: ÖERHGM ile okullarda görev yapan rehber öğretmen/psikolojik danışmanlara yönelik düzenlenen uygulayıcı yetiştirme eğitimini,
- l) **OBM Programı Eğitici**: MEB'e bağlı örgün resmi ve özel ortaokul ve liselerde görev yapan rehber öğretmen/psikolojik danışmanlar arasından protokol kapsamında eğitici kriterlerini karşılayan OBM programı uygulayıcıları arasından seçilerek OBM programı eğitici eğitimini tamamlayan rehber öğretmen/psikolojik danışmanları,
- m) **OBM Programı Uygulayıcısı** : OBM programı uygulayıcı eğitimini başarıyla tamamlamış rehber öğretmen/psikolojik danışmanları,
- n) **Rehber Öğretmen/Psikolojik Danışman** : Eğitim - öğretim kurumlarındaki okul rehberlik ve danışma servisleri ile rehberlik ve araştırma merkezlerinde görev yapan rehberlik ve psikolojik danışma hizmeti veren personeli,
- o) **Protokol** : Millî Eğitim Bakanlığı ve Türkiye Yeşilay Cemiyeti Arasında Okulda Bağımlılığa Müdahale Programı (OBM) Uygulama Protokolünü,

- ö) **Kurs:** Belirli bir konuda bilgi ve beceriye yönelik kazanımlar elde edilerek personelin yeterlik alanlarını geliştirmeyi hedefleyen ve katılanların başarılarının sınavla değerlendirildiği hizmet içi eğitim faaliyetini,
- p) **Kurs Belgesi:** Kursu başarıyla tamamlayanlara verilen belgeyi,
- r) **Kursiyer:** Başarı değerlendirmesi yapma zorunluluğu bulunan hizmet içi eğitim faaliyetine katılanları,
- s) **Seminer:** Belirli bir konuda bilgi ve tecrübe paylaşımında bulunarak personelin yeterlik alanlarını geliştirmeyi hedefleyen ve sonunda başarı değerlendirme zorunluluğu bulunmayan hizmet içi eğitim faaliyetini,
- ş) **Yürütme Kurulu** : Tarafların en az birer temsilcilerinden oluşan kurulunu,
- t) **Okul/Eğitim Kurumu** : MEB'e bağlı resmî ve özel ortaokul ve liseleri ifade eder.

## YÜKÜMLÜLÜKLER

### MADDE 6

#### 1. ÖERHGM'nin Yükümlükleri

- a) Protokol süresince yapılacak çalışmalarda kullanılacak eğitim ve bilgilendirme, içerik materyallerinin hazırlanmasında, veri toplama, analiz, raporlama sürecinde görüş ve onay verir,
- b) Hazırlanan OBM programının eğitim, içerik ve materyallerinin incelenmesinin ve uygunluk değerlendirmelerinin yapılmasını sağlar,
- c) OBM programı üzerinde ÖERHGM tarafından ihtiyaç görülen değişiklik ve güncellemelerin Yeşilay tarafından yapılmasını sağlar,
- ç) OBM programı eğitici ve uygulayıcı eğitimleri ile değerlendirme toplantıları için belirlenen rehber öğretmen/psikolojik danışmanların görevlendirilmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütür,
- d) İhtiyaç halinde OBM Programı eğitici eğitiminin merkezi, uygulayıcı eğitiminin mahalli olarak gerçekleşmesini sağlar,
- e) OBM programı eğitici ve uygulayıcı eğitimleri için belirlenen rehber öğretmen/psikolojik danışmanların eğitimlere katılımını sağlar,
- f) Okul/eğitim kurumlarında okul müdürleri ve rehber öğretmen/psikolojik danışmanları koordine ederek OBM programının protokole uygun olarak uygulanmasını ve devamlılığını sağlar,
- g) OBM programının etkililik analizleri için Yeşilay ile iş birliği sağlayarak, gerekli iş ve işlemleri yürütür,




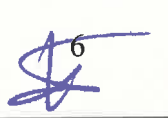
- ğ) OBM programının eğitim ve uygulama verilerinin bilimsel araştırma, strateji belirleme ve projenin etkinliğini artırma amacıyla elde edilen veriler doğrultusunda ihtiyaç duyulan eğitim ve içerik düzenlemelerini Yeşilay ile birlikte yürütür,
- h) OBM soft yazılımını Kişisel Verilerin korunması Kanunu kapsamında etkin kullanmaları,düzenli veri girişi yapmaları için OBM uygulayıcılarının takibini sağlar ve gerektiğinde resmi yazışmaları düzenler,
- ı) OBM Programının saha uygulama verileri ile OBM programı eğitici ve uygulayıcı eğitimi verilerinin OBMSoft yazılımında takip eder, analiz ve değerlendirme raporlarını hazırlar,
- i) E rehberlik sistemine OBM programının yer almasını sağlar,
- j) Protokol hükümlerinin uygulanmasına yönelik olarak Bakanlık bünyesindeki birimler arasında koordinasyonu sağlar, gerekli durumlarda ilgili birimleri bilgilendirir,
- k) Protokolün duyurulması amacıyla il/ilçe millî eğitim müdürlüklerine bilgi verir,
- l) OBM Programının okullardaki rehber öğretmen/psikolojik danışmanlara duyurulmasını ve il milli eğitim müdürlükleri koordinatörlüğünde yürütülmesini sağlar,
- m) Gerekli görüldüğü takdirde, OBM programının uygulayıcılarının becerilerini geliştirmeye yönelik uygulama çalışmaları ile değerlendirme toplantıları düzenler,
- n) Yeşilay tarafından düzenlenecek yüz yüze ve/veya uzaktan tazeleme eğitimleri ve mesleki gelişim seminerlerine OBM programı uygulayıcılarının katılımlarının sağlanması için gerekli iş ve işlemleri yürütür,
- o) OBM programının saha uygulamalarında aksaklıklar yaşanması halinde, sürecin kolaylaştırılması ve çözümlenmesi amacıyla gerekli resmi yazışmaları düzenler,
- ö) Yürütme Kurulu'nca 6 (altı) ayda bir düzenlenecek değerlendirme toplantısının gerekli hazırlıklarının yapar ve toplantının gerçekleşmesini sağlar.

## **2. TEGM'nin Yükümlülükleri**

- a) Protokol kapsamında ÖERHGM ile iş birliği yapar,
- b) Seminer dönemi de dâhil olmak üzere yıl içerisinde ortaokullarda görev yapan öğretmen, öğrenci ve velilere yönelik olarak OBM programının tanıtılmasını yürütür,
- c) Temel Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı ortaokullarda görev yapan rehber öğretmen/psikolojik danışmanların OBM uygulayıcı eğitimlerine katılımlarını sağlar.

## **3. OGM'nin Yükümlülükleri**

- a) Protokol kapsamında ÖERHGM ile iş birliği yapar,
- b) Seminer dönemi de dâhil olmak üzere ortaöğretim genel müdürlüğüne bağlı kurumlarda görev yapan öğretmen, veli ve öğrencilere OBM programının tanıtılmasını sağlar,

- c) Ortaöğretim Genel Müdürlüğüne bağlı okullarda görev yapan rehber öğretmen/psikolojik danışmanların OBM uygulayıcı eğitimlerine katılımlarını sağlar.

#### 4. MTEGM'nin Yükümlülükleri

- a) Protokol kapsamında ÖERHGM ile iş birliği yapar,  
b) Seminer dönemi de dâhil olmak üzere yıl içerisinde Genel Müdürlüğe bağlı okullarda görev yapan öğretmen, öğrenci ve velilere yönelik olarak OBM programının tanıtılmasını sağlar,  
c) Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı okullarda görev yapan rehber öğretmen/psikolojik danışmanların OBM programı uygulayıcı eğitimlerine katılımlarını sağlar.

#### 5. ÖYGGM'nin Yükümlülükleri

- a) Protokol kapsamında Bakanlık birimleri ve ÖERHGM ile iş birliği yapar,  
b) Yeşilay tarafından hazırlanan eğitimlere ait programlar Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün teklifi üzerine Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğüne gelen programların onaylanmasını sağlar.  
c) Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün teklifi üzerine OBM programı eğitici eğitimlerinin merkezi olarak düzenlenmesini sağlar.  
ç) Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün teklifi üzerine OBM programı uygulayıcı eğitimlerinin illerde mahalli olarak rehber öğretmenlere/psikolojik danışmanlara yönelik düzenlenmesini sağlar.  
d) Valiliklerce düzenlenecek mahalli OBM uygulayıcı eğitimine katılarak hizmet içi eğitim belgesini almış rehber öğretmen/psikolojik danışmanların il listelerini ÖERHGM ile paylaşır.  
e) OBM programı eğitici ve uygulayıcı hizmet içi eğitimlerine katılan rehber öğretmen/psikolojik danışmanların eğitim sonunda ölçme değerlendirme ve sertifika işlemlerini ÖERHGM ile birlikte yürütür.

#### 6. ÖÖKGM'nin Yükümlülükleri

- a) Protokol kapsamında ÖERHGM ile iş birliği yapar,  
b) Bakanlığımıza bağlı özel ortaokul ve liselerde OBM programının duyurur,  
c) Özel ortaokul ve liselerde okullarda görev yapan rehber öğretmen/psikolojik danışmanların OBM programı uygulayıcı eğitimlerine katılımlarını sağlar.



## 7. DÖGM'nin Yükümlülükleri

- a) Protokol kapsamında ÖERHGM ile iş birliği yapar,
- b) Seminer dönemi de dâhil olmak üzere yıl içerisinde Genel Müdürlüğe bağlı okullarda görev yapan öğretmen, öğrenci ve velilere yönelik olarak OBM programının tanıtılmasını sağlar,
- c) İmam Hatip Ortaokulları ve Anadolu İmam Hatip liselerinde görev yapan rehber öğretmen/psikolojik danışmanların OBM programı eğitici ve uygulayıcı eğitimlerine katılımlarını sağlar.

## 8. İl/ İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin Yükümlülükleri



- a) Protokolün il/ilçelerde bulunan okul/eğitim kurumları yöneticilerine duyurur,
- b) Protokol kapsamında il/ilçelerde bulunan resmi ve özel ortaokul ve liselerde gerçekleştirilecek OBM programı ile ilgili her türlü iş ve işlemlerinin mevzuata uygun olarak yürütülmesi ve denetlenmesini sağlar.

## 9. Okul/ Eğitim Kurumu Müdürlüklerinin Yükümlülükleri

- a) Protokol kapsamında okulda/eğitim kurumunda yürütülecek OBM programına ilişkin her türlü iş ve işlemlerin mevzuata uygun yürütür ve denetler,
- b) Okulda/eğitim kurumunda görevli rehber öğretmen/psikolojik danışmanların belirlenen programlar çerçevesinde OBM programı eğitici ve uygulayıcı eğitimlerine katılımını sağlar,
- c) OBM programının okul/eğitim kurumunda öğrenci, öğretmen ve velilere duyurulması hususunda her türlü iş ve işlemlerin mevzuata uygun yürütür ve denetler.

## 10. Yeşilay'ın Yükümlülükleri:

- a) RAM ve okul/eğitim kurumlarından belirlenen rehber öğretmen/psikolojik danışmanlara verilecek OBM programı eğitici eğitiminin organizasyonu ile OBMSoft yazılımının finansmanının sağlar,
- b) Gerekli görülmesi halinde ÖERHGM ile mutabakat sağlanarak yeni OBM programı eğitici eğitiminin finansmanını sağlayarak düzenler,
- c) MEB tarafından düzenlenen OBM programı uygulayıcı eğitimlerinin merkezi düzeyde yapılması halinde süpervizyon desteği sağlar,
- ç) Düzenlenecek OBM programı uygulayıcı eğitimlerinde kullanılacak basılı eğitim materyallerinin hazırlık, basım ve okullara dağıtım finansmanının sağlar,

  8



- d) OBM programına ilişkin tüm eğitim, içerik ve değerlendirme çalışmalarında ÖERHGM'nin görüş ve onayını alır,
- e) OBM programında yer alan/alacak akademik danışmanlara ilişkin ÖERHGM'den onay alır,
- f) Protokol kapsamında Bakanlık düzeyinde planlanacak toplantıların ulaşım maliyetinin karşılar,
- g) ÖERHGM ile birlikte OBM uygulayıcıları arasından belirlenecek rehber öğretmen/psikolojik danışmanların katılımıyla; uygulayıcıların bilgi, beceri ve yeteneklerini arttırmak, sahada karşılaştıkları vakalara yönelik tecrübe paylaşımında bulunmak ve alandaki bilimsel gelişmeler hakkında bilgi edinmelerini sağlamak amacıyla yılda en az bir kez yüz yüze ya da uzaktan değerlendirme toplantısı düzenler,
- ğ) OBM programında ve OBMSoft sisteminde ÖERHGM tarafından gerekli gördüğü düzenlemeleri program danışmanının ve Yeşilay'ın görüşü alınarak programının genel konseptiyle uyumlu, bilimsel şekilde yapılmasını sağlar,
- h) OBM uygulayıcılarının yetkinliklerinin geliştirilmesi ve bilgilerinin tazelenmesi amacıyla uzaktan seminer ve eğitim programlarının düzenler,
- ı) OBM uygulamaları sırasında rehber öğretmen/psikolojik danışmanlar tarafından kullanılacak olan MEB'in uygun gördüğü kişisel bilgileri içermeyen, kişisel verilerin korunması kanununa uygun belge ve formları kayıt altına alır ve kayıt altına aldığı tüm belge, form, rapor ve verileri ÖERHGM ile paylaşır.

## **YÜRÜTME VE ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER**

### **YÜRÜTME KURULU**



#### **MADDE 7**

- a) Yürütme Kurulu, tarafların en az bir temsilcisinin katılımı ile oluşur.
- b) Kurul 6 (altı) ayda bir toplanır. Koordinesi Yeşilay Cemiyeti ve ÖERHGM ile birlikte yürütülür.

### **YÜRÜTME KURULU GÖREVLERİ**

#### **MADDE 8**

- a) OBM programının uygulanması sürecinde ihtiyaçları belirler ve gerekli kararları alır.
- b) Protokol kapsamında yapılan iş ve işlemleri takip ederek ortaya çıkan sorunların çözümü için gerekli kararları alır.

  9

## ANLAŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

### MADDE 9

- a) Bu protokolün uygulanmasından doğacak uyuşmazlıklar, MEB ve Yeşilay Cemiyeti tarafından belirlenecek alanında uzman ikişer kişiden oluşturulacak bir komisyonca çözümlenir.
- b) Protokolde yer almayan hususlar ve uygulamadan doğacak uyuşmazlıklar, öncelikle ilgili mevzuata göre, mevzuatta bulunmaması durumunda ise taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma kuralları çerçevesinde çözümlenir.
- c) Bu protokolün uygulanmasından kaynaklanan uyuşmazlıkların yargıya intikali hâlinde ise Ankara Mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

## PROTOKOLÜN SÜRESİ, DEĞİŞİKLİK VE FESHİ

### MADDE 10

- a) Bu protokol taraflarca imzalandığı tarihten itibaren 5 (beş) yıl süreyle geçerlidir. Süre bitiminden 3 ay önce taraflardan biri fesih bildiriminde bulunmadığı takdirde protokol kendiliğinden 5 yıl süreyle yenilenir.
- b) Taraflar, protokol süresi içinde ortaya çıkabilecek yenilikler çerçevesinde hizmetin daha iyi yürütülebilmesini teminen, protokolde değişiklik yapılmasını veya ek protokol düzenlenmesini isteyebilir. Gerekli görüldüğünde, Taraflar yazılı mutabakat ve taraflardan her birinin yetkili temsilcisi tarafından imzalanan yazılı bir belge ile Protokol'de değişiklik ve Protokol'e ilave yapabilir. Değişiklik ve ilaveler, bu Protokolün yapıma usulüne tabidir ve yapıldığı tarih itibarıyla geçerlidir.
- c) Taraflar geçerli haklı gerekçelerle en az 3 (üç) ay önceden karşı tarafa yazılı bildirimde bulunmak koşuluyla sözleşmeyi tek taraflı feshedebilir. Protokolün feshi hâlinde aksi kararlaştırılmadıkça fesih tarihinden önce başlatılmış olan ortak çalışma ve faaliyetler sonuçlanıncaya kadar protokol hükümleri sürdürülür.

## ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

### MADDE 11

- a) Yeşilay, protokolde yer alan yükümlülüklerini ve yetkilerini hiçbir ad altında başka bir gerçek ya da tüzel kişiye devredemez.
- b) Yeşilay, eğitim ve etkinliklerde katılımcılardan hiçbir ad altında ücret talep edemez.
- c) Eğitimler, kullanılacak ölçme araçları, belge, ses ve görüntü kayıtlarında 6689 sayılı "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu" hükümleri esastır.

  10

- ç) ÖYGGM'nce düzenlenecek hizmet içi eğitimlerde standart programlarda yer alan OBM programı eğitimlerine ait programlar kullanılacaktır.
- d) OBM programının eğitici ve/veya uygulayıcı eğitimlerinden başarısız olanlara kurs belgesi düzenlenemez.
- e) Protokol kapsamında yapılacak tüm faaliyetlerin tanıtımı için bastırılacak afiş, broşür, görsel ve/veya işitsel yayın ve ilanlarla birlikte faaliyetlerde kullanılacak materyallerde MEB ve Yeşilay logoları eşit büyüklükte, faaliyetlerin protokol kapsamında düzenlendiği belirtilerek kullanılır.
- f) İşbu sözleşmenin herhangi bir hükmünün geçersiz olması veya uygulamasının hukuki, idari veya fiilî bir sebeple mümkün olmaması, sözleşmenin tamamının geçersiz veya hükümsüz olduğu anlamına gelmez. Taraflar işbu geçersiz veya uygulanamaz hükmün yerine yeni bir düzenleme getirebilirler.
- g) Taraflar, işbu sözleşme nedeniyle birbirleri hakkında öğrendikleri tüm bilgi ve belgelerin gizli bilgi olduğunu, bunları 3. kişilere açıklamayacaklarını, ifşa etmeyeceklerini, personellerinin de buna uyacağını kabul, beyan ve taahhüt eder. Sözleşme sona erse dahi bu hüküm, süresiz geçerlidir.

## **YÜRÜTME**

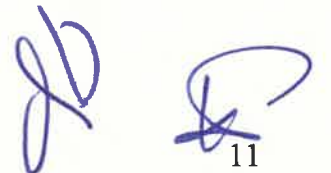
### **MADDE 12**

- a) Bu protokol kapsamında yapılacak çalışmalar, Türkiye genelinde gerçekleştirilir.
- b) Protokol hükümlerinin yürütülmesinde merkezde ÖERHGM ve Yeşilay, taşrada ise il/ilçe millî eğitim müdürlükleri yetkili ve sorumludur.

## **YÜRÜRLÜK**

### **MADDE 13**

Bu protokol, 13 (onüç) madde, \*\*\* (\*\*\*) sayfa ve 1 (bir) ekten ibaret olup iki nüsha olarak .../.../2022 tarihinde imzalanıp yürürlüğe girmiştir.

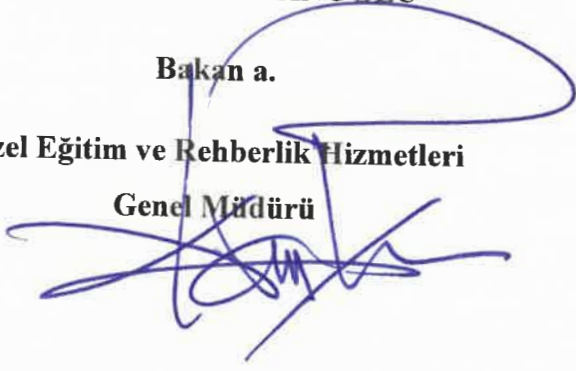


**Kemal Varın NUMANOĞLU**

**Bakan a.**

**Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri**

**Genel Müdürü**



**Av. Osman Baturhan DURSUN**

**Türkiye Yeşilay Cemiyeti**

**Genel Sekreteri**

